



Na osnovi 51. člena Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06 UPB, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13, 46/16-ZOFVI-K, 76/23 in 16/24 v nadaljevanju ZOsn) in 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Ur. l. RS, št. 16/07 UPB, 36/08, 58/09, 64/09-popr., 65/09-popr., 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16-popr., 25/17-ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22-ZZNSPP, 141/22, 158/22-ZDoh-2AA in 71/23) ter skladno z Zakonom o športu (Ur. l. RS, št. 29/17, 21/18-ZNorg, 82/20, 3/22-ZDeb in 37/24-ZMat-B) je ravnateljica OŠ Kolezija dne 31. 8. 2024 sprejela

P R A V I L A

o prilagajanju šolskih obveznosti za perspektivnega in vrhunškega športnika oziroma mladega umetnika na OŠ Kolezija

S temi pravili šola podrobneje uredi postopek za pridobitev statusa in prilagajanje šolskih obveznosti učencem s statusom.

1. SPLOŠNE DOLOČBE

Ta pravila urejajo prilagajanje šolskih obveznosti učencem osnovne šole:

- pridobitev statusa,
- prilagajanje šolskih obveznosti,
- mirovanje, prenehanje in odvzem statusa,
- vodenje evidence in hrambo podatkov,
- varstvo pravic.

2. PRIDOBITEV STATUSA

Šola dodeli **status športnika** učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene v Zakonu o športu (ZŠpo-1, 32. člen) in Zakonu o OŠ (ZOsn, 51. in 60. a-člen) ter s temi pravili.

32. člen ZŠpo-1 določa, da (1) se posameznik registrira kot športnik, če je star najmanj 12 let, je član športnega društva, ki je včlanjeno v NPŠZ ali ŠIS-SPK, in ima s strani OKS-ZŠZ potrjen nastop na tekmovanju uradnega tekmovalnega sistema ter je vpisan v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov, ter da (2) je ne glede na prejšnji odstavek športnik tudi posameznik, mlajši od 12 let, vendar ne mlajši od 10 let, ki je registriran v olimpijskih športnih disciplinah individualnih športnih panog, pri katerih lahko na svetovnih prvenstvih v članski kategoriji nastopajo športniki, mlajši od 18 let.

Šola dodeli **status mladega umetnika** učencu, če izpolnjuje vse pogoje, določene v Zakonu o OŠ (ZOsn, 51. in 60. a-člen) ter s temi pravili.

S statusom si učenec pridobi ugodnosti, ki jih šola in starši opredelijo v pisnem dogovoru.

2.1 Pogoji za pridobitev statusa

Učenec lahko pridobi status:

- perspektivnega športnika,

- vrhunskega športnika,
- perspektivnega mladega umetnika,
- vrhunskega mladega umetnika.

2.2 Postopek za pridobitev statusa

Vlogo za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakoniti zastopniki (v nadaljevanju: starši).

Pisno vlogo za dodelitev statusa z dokazili o izpolnjevanju pogojev oddajo na enega od sledečih načinov:

- pošljejo jo priporočeno na naslov: OŠ Kolezija, Cesta v Mestni log 46, 1000 Ljubljana;
- prinesejo jo osebno v tajništvo na lokaciji Cesta v Mestni log (na naslovu, navedenem pri prejšnji alineji);
- pošljejo jo po elektronski pošti na naslov: o-kolezija.lj@guest.arnes.si.

Starši lahko vložijo predlog z dokazili o izpolnjevanju pogojev v šolskem letu od 1. septembra do najkasneje 15. septembra.

Status se dodeli praviloma prvi mesec v šolskem letu. Če učenec pozneje izpolni predpisane pogoje, pa lahko starši **izjemoma** podajo predlog za pridobitev statusa tudi v prvem koledarskem mesecu, in sicer najpozneje do 15. januarja. Odobritev statusa se potrди najpozneje do 31. januarja.

K vlogi za pridobitev statusa se priloži sledeča dokumentacija:

a) za pridobitev statusa **perspektivnega športnika** se priloži:

- potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi,
- potrdilo o tekmovanjih v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez,
- načrt rednih treningov (najmanj štirikrat tedensko ali v obsegu vsaj 4,5 ure (tj. vsaj 270 min) tedensko), obdobj intenzivnih priprav in tekmovanj (dokument naj potrди društvo oz. klub, pri katerem učenec trenira),
- pregled dosežkov in rezultatov preteklega šolskega leta oz. v prvem ocenjevalnem obdobju tekočega šolskega leta, če se vloga za dodelitev statusa vlaga v januarju;

b) za pridobitev statusa **vrhunskega športnika** se priloži:

- potrdilo o doseženih vrhunskih športnih rezultatih mednarodne vrednosti v skladu z ZŠpo-1 (2., 33. in 74. člen) v preteklem šolskem letu,
- potrdilo o vpisu v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov kot vrhunski športnik (skladno z Zakonom o športu),
- načrt rednih treningov, obdobj intenzivnih priprav in tekmovanj (dokument naj potrди društvo oz. klub, pri katerem učenec trenira),
- predlog prilagoditev;

c) za pridobitev statusa **perspektivnega mladega umetnika** se priloži:

- potrdilo o udeleževanju na državnih tekmovanjih s področja umetnosti,
- potrdilo o vpisu oz. članstvu v umetnostni ustanovi,
- načrt rednih vaj oz. treningov (najmanj štiri šolske ure tedensko) (dokument naj potrди umetnostna ustanova, ki jo učenec obiskuje),
- pregled dosežkov, rezultatov in nastopov v preteklem šolskem letu oz. v prvem ocenjevalnem obdobju tekočega šolskega leta, če se vloga za dodelitev statusa vlaga v januarju;

d) za pridobitev statusa **vrhunskega mladega umetnika** se priloži:

- potrdilo o doseganju najvišjih mest oziroma nagrad na državnih in mednarodnih tekmovanjih s področja umetnosti,
- potrdilo o vpisu oz. članstvu v umetnostni ustanovi,
- načrt rednih vaj oz. treningov (dokument naj potrdi umetnostna ustanova, ki jo učenec obiskuje),
- obdobja intenzivnih priprav in tekmovanj na državni in mednarodni ravni,
- predlog prilagoditev.

Če vloga ni popolna (niso priložena vsa dokazila) ali ni razumljiva, se starše pozove k dopolnitvi vloge v roku pet delovnih dni. Če predlagatelj vloge me dopolni v roku 5 dni, se vloga s sklepom zavrže kot nepopolna.

2.3 Dodelitev statusa

Postopek dodelitve statusa vodi komisija za dodelitev statusov, ki jo določi ravnatelj.

O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z odločbo skladno z določili Zakona o splošnem upravnem postopku in s temi pravili.

Pred odločitvijo o dodelitvi statusa mora ravnatelj pridobiti:

- v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju mnenje razrednika,
- v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju poleg mnenja razrednika tudi mnenje učiteljskega zbora,
- mnenje komisije, ki jo v ta namen imenuje ravnatelj.

Ravnatelj izda odločbo o statusu učenca najkasneje v 30 dneh po prejemu popolne vloge staršev. Odločba o dodelitvi statusa perspektivnega športnika ali mladega umetnika omogoča prilagajanje šolskih obveznosti in začne veljati z dnem, ko starši in učenec podpišejo dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti učencu s statusom perspektivnega športnika oz. mladega umetnika.

Odločba o dodelitvi statusa vrhunskega športnika ali mladega umetnika omogoča prilagajanje šolskih obveznosti in začne veljati z dnem, ko starši in ravnatelj podpišejo dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti učencu s statusom perspektivnega športnika oz. mladega umetnika.

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko le za določen čas v šolskem letu.

Starši imajo skladno z zakonom možnost vložiti pritožbo zoper prvostopenjsko odločbo, o kateri odloča pritožbena komisija na šoli skladno z ZOsn.

3. PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Učencu s statusom se šolske obveznosti prilagodijo s pisnim dogovorom.

3.1 Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti perspektivnega ali vrhunskega športnika oz. mladega umetnika

Prilagajanje šolskih obveznosti perspektivnega ali vrhunskega športnika oz. mladega umetnika se uredi s pisnim dogovorom med šolo in starši.

Z dogovorom se učencu prilagodijo zlasti:

- čas upravičene odsotnosti od pouka in drugih oblik organiziranega dela;
- obveznosti učenca pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela (vaje, seminarske naloge, obvezne izbirne vsebine, strokovne ekskurzije in drugo);
- načini in roki za ocenjevanje znanja oziroma izpolnjevanje drugih obveznosti;
- možnosti za opravljanje predmetnega izpita, če je neocenjen iz posameznih predmetov;
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

Šola učencem s statusom perspektivnega ali vrhunskega športnika oz. perspektivnega ali vrhunskega mladega umetnika lahko dodatno zagotovi pogoje za izobraževanje tako, da jim prilagodi metode in oblike dela ter jim nudi različne oblike individualne pomoči.

Učencu se šolske obveznosti praviloma prilagodijo tako, da jih lahko opravi v posameznem ocenjevalnem obdobju.

Učenec ima vselej pravico povedati svoje mnenje v zvezi s statusom.

Če med šolskih letom pride do sprememb, zaradi katerih ni mogoče izpolnjevati dogovorjenih obveznosti, se lahko dogovor spremeni oziroma dopolni.

3.2 Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti perspektivnega ali vrhunskega športnika oz. mladega umetnika

Učenec s statusom perspektivnega ali vrhunskega športnika oz. mladega umetnika lahko izostane od pouka ali dejavnosti v primeru tekmovanj, turnej in nastopov. Vsak izostanek mora biti vnaprej napovedan.

Načini in roki za ocenjevanje znanja:

- ob povečani intenzivnosti vadbe (razvidno iz načrta treningov in tekmovanj) se učenec lahko z učiteljem vnaprej dogovori za ustno ocenjevanje;
- v vsakem ocenjevalnem obdobju si mora učenec športnik pridobiti najmanj toliko ocen, kot jih določa pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja;
- kljub statusu se znanje učenca ustno ali pisno preverja;
- zaradi tekmovanja ali nastopa, ki ga je imel učenec prejšnji dan, se lahko naslednji dan opraviči učitelju pred začetkom šolske ure največ dvakrat pri vsakem predmetu v posameznem ocenjevalnem obdobju, vendar ne v zadnjih dveh tednih pred ocenjevalno konferenco;
- za napovedano pisno ocenjevanje znanja se učencu s statusom opravičilo ne upošteva;
- če ima učenec v času napovedanega pisnega ocenjevanja obveznost na športnem oz. kulturnem področju, se je dolžan predhodno dogovoriti z učiteljem o izrednem roku pisnega ocenjevanja.

Učenci in osebe, ki so vezane na status učenca, morajo izpolnjevati določene obveznosti.

Obveznosti učenca:

- vestno opravlja svoje šolske obveznosti;
- spoštuje Pravila šolskega reda Osnovne šole Kolezija in Hišni red Osnovne šole Kolezija;
- vse izostanke od pouka, povezane s statusom, vnaprej napove;
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, mora učenec o tem obvestiti učitelja in se z njim dogovoriti za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru daljše odsotnosti od pouka se je učenec dolžan pozanimati o učni snovi, ki jo bo moral sam predelati in se jo naučiti;
- v primeru slabšega znanja pri določenem predmetu se mora na predlog učitelja redno udeleževati dopolnilnega pouka;
- zastopa šolo na šolskih tekmovanjih in prireditvah.

Obveznosti staršev:

- redno spremljajo uspeh in vedenje svojega otroka;
- redno obiskujejo govorilne ure pri razredniku in po potrebi tudi pri drugih učiteljih;
- v primeru odsotnosti ali povečanega obsega tekmovanj in nastopov, ki mu ne dovoljujejo redne priprave na pouk, obvestijo učitelja in se z njim dogovorijo za ustno ali pisno preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru negativnih ocen se dogovorijo z učiteljem o načinu popravljanja;
- redno in pravočasno opravičijo izostanke;
- redno sporočajo razredniku morebitne spremembe, ki bi vplivale na upravičenost do statusa (prekinitev treningov, izključitev iz ekipe, poškodbe ...).

Obveznosti razrednika:

- v e-dokumentaciji označi učence, ki jim je bil status dodeljen, jim preneha, miruje ali jim je odvzet, oz. poskrbi za ustrezno seznanitev učiteljev s statusom;
- spodbuja učenca s statusom k racionalnemu in skrbnemu načrtovanju svojega dela;
- obvešča ravnatelja in starše o kršitvah dogovora v zvezi s statusom;
- ravnatelju posreduje pisna mnenja in predloge za mirovanje, prenehanje ali odvzem statusa.

Obveznosti učiteljev:

- upoštevajo pravice, ki pripadajo učencu s pridobljenim statusom, in po potrebi na pobudo učenca pripravijo individualni načrt dela za preverjanje in ocenjevanje znanja;
- v primeru slabšega znanja vključijo učenca v dopolnilni pouk;
- v primeru večjega števila treningov, vadb, nastopov in tekmovanj omogočijo učencem dogovor o času opravljanja pisnega in ustnega ocenjevanja znanja;
- učencu s statusom vrhunskega športnika ali mladega umetnika omogočijo dodatno posvetovanje.

Obveznosti ravnatelja ali pomočnika ravnatelja:

- postopa in ukrepa skladno z določili teh pravil;
- obravnava predloge učiteljev, staršev ali učenca;
- obvesti starše o mirovanju, prenehanju ali odvzemu statusa učencu.

3.3 Opravičevanje odsotnosti

Starši so dolžni upoštevati obveznosti rednega šolanja in vsako odsotnost učenca od pouka ali drugih obveznih dejavnosti zaradi obveznosti na športnem ali kulturnem področju vnaprej opravičiti.

Starši so dolžni odsotnost od pouka ali drugih obveznih dejavnosti opravičiti skladno s pravili šolskega reda. Odsotnost, ki je daljša od 5 dni, mora vnaprej odobriti ravnatelj.

4. MIROVANJE, PRENEHANJE IN ODVZEM STATUSA

Učencu lahko status miruje, mu preneha ali pa se mu ga lahko odvzame.

4.1 Mirovanje statusa

Učencu lahko status miruje, dokler obstajajo razlogi, na podlagi katerih je odločeno mirovanje.

Razlogi za mirovanje statusa:

- bolezen,
- poškodba,
- drugi utemeljeni razlogi.

Drugi utemeljeni razlogi za mirovanje statusa:

- neizpolnjevanje obveznosti iz pisnega dogovora,
- učne težave, ki imajo za posledico negativne ocene,
- kršenje Hišnega reda, Pravil šolskega reda oz. Vzgojnega načrta OŠ Kolezija ali kakršno koli drugačno neprimerno vedenje do ostalih učencev oz. zaposlenih na šoli.

Mirovanje statusa lahko predlagajo:

- razrednik,
- učiteljski zbor ali
- učenčevi starši.

Pred odločitvijo o mirovanju statusa mora ravnatelj pridobiti mnenje:

- v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju mnenje razrednika,
- v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju poleg mnenja razrednika tudi mnenje učiteljskega zbora,
- staršev (v primeru poškodbe – prekinitvev treningov ali nadomestni treningi).

O mirovanju statusa odloči ravnatelj z odločbo v petnajstih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga razrednika, učiteljskega zbora oz. staršev učenca.

Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile dodeljene.

O prenehanju mirovanja statusa odloči ravnatelj z odločbo v petnajstih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga katerega koli strokovnega delavca šole ter v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju po posvetovanju z razrednikom, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi z učiteljskim zborom.

4.2 Prenehanje statusa

Učencu lahko preneha status, ki mu je bil dodeljen.

Status učencu preneha:

- na zahtevo učenčevih staršev;
- s potekom časa, za katerega mu je bil dodeljen;
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen;
- če ni več učenec šole, na kateri je pridobil status;
- če se mu status odvzame.

S prenehanjem statusa učencu prenehajo vse pravice, ki so mu bile dodeljene.

O prenehanju statusa na podlagi prve, tretje in pete alineje odloči ravnatelj z odločbo v petnajstih dneh po prejemu pisnega mnenja, in sicer v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju po posvetu z razrednikom, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi z učiteljskim zborom.

Pred odločitvijo o prenehanju statusa si mora ravnatelj v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju pridobiti mnenje razrednika, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi učiteljskega zbora.

4.3 Odvzem statusa

Učencu lahko šola odvzame status, če se po izreku mirovanja statusa neizpolnjevanje dogovorjenih obveznosti iz pisnega dogovora med šolo in starši kljub opozorilu nadaljuje.

Predlog za odvzem statusa poda:

- razrednik ali
- učiteljski zbor.

O odvzemu statusa odloči ravnatelj z odločbo v petnajstih dneh po prejemu utemeljenega pisnega predloga, in sicer v prvem vzgojno-izobraževalnem obdobju po posvetu z razrednikom, v drugem in tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju pa tudi z učiteljskim zborom.

Če je bil učencu odvzet status, ga lahko izjemoma ponovno pridobi, ko izpolni vse obveznosti iz dogovora. Učenec ponovno pridobi status po postopku za pridobitev statusa.

5. VODENJE EVIDENCE IN HRAMBA PODATKOV

Evidenco in dokumentacijo o dodelitvi, mirovanju, prenehanju in odvzemu statusa vodi in hrani svetovalna služba v skladu s Pravili o zbiranju in varovanju osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja do konca šolskega leta.

6. VARSTVO PRAVIC

Odločba o dodelitvi statusa oziroma dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoča za vse, na katere se nanaša oziroma so jo podpisali.

Starši lahko zoper odločbo ravnatelja o zavrnitvi vloge oz. o prenehanju, odvzemu ali mirovanju statusa vložijo pritožbo. Pritožbo vložijo osebno v tajništvu šole na lokaciji Cesta v Mestni log ali jo pošljejo s priporočeno pošiljko na naslov šole. Za podajo pritožbe in vročanje veljajo pravila ZUP.

O pritožbi zoper odločitev ravnatelja glede statusa po teh pravilih oziroma glede na neupoštevanje dogovorjenih pravic in obveznosti odloča pritožbena komisija z odločbo ter po pravilih ZUP.

Odločitev pritožbene komisije je dokončna.

Dogovor o prilagajanju šolskih obveznosti je enako obvezujoč za vse, na katere se nanaša oziroma ki so ga podpisali.

7. KONČNE DOLOČBE

Pravila pričnejo veljati naslednji dan po objavi na šolski spletni strani in se uporabljajo od 1. 9. 2024 dalje. Z dnem veljavnosti teh pravil prenehajo veljati Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti OŠ Kolezija z dne 1. 9. 2023.

Pravila se lahko spremenijo in dopolnjujejo po enakem postopku, kot so bila sprejeta.

V Ljubljani, dne 30. 8. 2024



Ravnateljica: Nina Triller